

Projekt Umowy NR OPS.3802-.../2026

zawarta w dniu2026 r. pomiędzy:

Gminą Żelów, ul. Żeromskiego 23, 97-425 Żelów, NIP: 769-20-51-648, działającą przez Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Żelowie, ul. Piotrkowska 12, 97-425 Żelów, reprezentowany przez:

Pana Radosława Noremburga – Kierownika Ośrodka, zwanym dalej „Zamawiającym”,

a

..... z siedzibą w:, NIP:,
Regon:, zwanym dalej „Wykonawcą”, o następującej treści:

§ 1. Postanowienia ogólne

1. Szczegółowe warunki realizacji usług w formie opieki wytchnieniowej określa Program Ministerstwa Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej pn. „Opieka wytchnieniowa” dla Jednostek Samorządu Terytorialnego – edycja 2026, zwanym w dalszej części umowy „Programem”.
2. Strony oświadczają, że znane są im zapisy Programu i zobowiązują się do ich stosowania podczas realizacji jak i po zakończeniu (obowiązków sprawozdawczych) Programu.
3. Zamówienia publicznego dokonano poniżej progu stosowania ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U z 2024 r. poz. 1320 ze zm.).
Zgodnie z treścią art. 2 ust. 1, pkt 1 ustawy, o której mowa w zdaniu powyżej, zamówienie nie podlega przepisom powołanej ustawy.
4. Niniejsza umowa zostaje zawarta z Wykonawcą, którego oferta została wybrana w ramach przeprowadzonego Zapytania ofertowego Nr OPS.3801-1/2026 z dnia 11.03.2026 r. jako najkorzystniejsza, w celu realizacji zadania pn. „OPIEKA WYTCHNIENIOWA” DLA JEDNOSTEK SAMORZĄDU TERYTORIALNEGO – EDYCJA 2026.

§ 2. Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji zadanie, którego przedmiotem jest świadczenie usług opieki wytchnieniowej w ramach Programu, na rzecz członków rodzin lub opiekunów, którzy wymagają wsparcia w postaci doraźnej, czasowej przerwy w sprawowaniu bezpośredniej opieki nad osobami ze znacznym stopniem niepełnosprawności albo orzeczeniem traktowanym na równi z orzeczeniem o znacznym stopniu niepełnosprawności, zgodnie z art. 5 i art. 62 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, którzy wymagają usług opieki wytchnieniowej.
2. Usługi opieki wytchnieniowej świadczone będą w miejscu zamieszkania osoby z niepełnosprawnością, na terenie gminy Żelów, za uprzednią pisemną zgodą gminy, w godz. 6.00 – 22.00, przez 6 dni w tygodniu.
3. Kwalifikacja osób do usług opieki wytchnieniowej jest dokonywana przez Zamawiającego – usługi będą świadczone tylko osobom wskazanym przez M-GOPS w Żelowie.

4. Zamawiający przekazuje Wykonawcy na piśmie wykaz uczestników zadania, objętych świadczonymi usługami.
5. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia i przedkładania Zamawiającemu, w szczególności:
 - a) comiesięcznych imiennych Kart realizacji usług opieki wytchnieniowej w ramach Programu (Załącznik Nr 8 do Programu) oraz
 - b) zbiorczych comiesięcznych rozliczeń usług opieki wytchnieniowej świadczonych uczestnikom Programu, z podziałem na poszczególne dni miesiąca kalendarzowego (tj. imię i nazwisko członka rodziny/opiekuna, zakres czasowy wykonanej usługi, czas usługi w godzinach oraz miesięczny koszt usługi ogółem).
6. Karta realizacji usług opieki wytchnieniowej powinna być każdorazowo potwierdzona podpisem członka rodziny/opiekuna osoby z niepełnosprawnością oraz czytelnym podpisem osoby świadczącej usługę.
7. Wykonawca zobowiązany jest do współpracy z pracownikami socjalnymi Ośrodka. Przez współpracę rozumie się wymianę informacji dotyczących osób i rodzin objętych usługami, która może mieć wpływ na zakres udzielonej pomocy.
8. Ponadto Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzania **sukcesywnych kontroli w przedmiocie jakości pracy opiekunów świadczących usługi opieki wytchnieniowej** oraz przedkładania w tym zakresie Zamawiającemu **comiesięcznych protokołów kontroli**.
9. Dokumentacja do realizacji przedmiotu umowy powinna być prowadzona w sposób czytelny, nie budzący zastrzeżeń, bez skreśleń i poprawek. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za rzetelne i terminowe świadczenie usług.
10. Maksymalna liczba godzin usług opieki wytchnieniowej przeznaczona na realizację przedmiotu umowy wynosi **1 243 godziny**.
11. Planowana liczba osób objętych usługami wynosi **13 osób** (osoby pełnoletnie), z orzeczeniem o znacznym stopniu niepełnosprawności.
12. Strony zgodnie przyjmują, że jedna godzina zegarowa usług opieki wytchnieniowej wynosi 60 minut.
13. W godzinach realizacji usługi opieki wytchnieniowej nie mogą być świadczone inne formy pomocy usługowej, w tym: usługi opiekuńcze lub specjalistyczne usługi opiekuńcze, o których mowa w ustawie z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej, usługi finansowane ze środków Funduszu Solidarnościowego lub z innych źródeł.
14. Zamawiający zleca Wykonawcy świadczenie usług w okresie: **od dnia podpisania umowy do dnia 31 grudnia 2026 roku**.

§ 3. Obowiązki Wykonawcy

1. Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności wykonywanie niezbędnych obowiązków związanych z opieką nad osobą niepełnosprawną, w tym:
 - a) towarzyszenie osobie niepełnosprawnej w miejscu jej zamieszkania, w tym również pod nieobecność opiekuna faktycznego,
 - b) pomoc w spożywaniu posiłków oraz codziennych czynnościach osób niepełnosprawnych,

- c) pomoc w zaspokajaniu potrzeb fizjologicznych (korzystanie z toalety, zmiana pieluchy, zaspokojenie potrzeb higienicznych, itp.),
 - d) pomoc opiekunom osób niepełnosprawnych w zmianie opatrunków, przy użyciu środków pomocniczych i materiałów medycznych,
 - e) inne czynności wynikające z uzasadnionych indywidualnych potrzeb osoby niepełnosprawnej.
2. Należy mieć na względzie, iż osoby objęte usługami opieki wytchnieniowej mogą być dotknięte niepełnosprawnościami sprzężonymi, a ich stan zdrowia może wymagać specjalistycznej opieki pielęgnacyjnej.
 3. Osoby wykonujące usługi muszą świadczyć je zgodnie z następującymi zasadami:
 - 1) zachować pełną tajemnicę w zakresie wszystkich informacji, jakie uzyskały w trakcie wykonywania obowiązków, a w szczególności: nie ujawniać osobom nieuprawnionym danych personalnych osób, którym świadczone są usługi, a także ich sytuacji rodzinnej, materialnej i zdrowotnej,
 - 2) poszanowania godności osoby w zakresie sposobu wykonywania czynności usługowych,
 - 3) zwracać się do osoby objętej usługami, stosując zwroty grzecznościowe, o ile osoba nie wyrazi życzenia zwracania się do niej w inny sposób,
 - 4) nie wprowadzać do mieszkania osób objętych usługami, osób nieupoważnionych włączając w to dzieci, bez względu na fakt czy jest to podczas sprawowania usług, czy też w innym terminach,
 - 5) nie wprowadzać podczas wykonywania usług, do mieszkania osób objętych tymi usługami zwierząt, nie palić tytoniu, nie używać papierosów elektronicznych, nie zażywać narkotyków, ani nie spożywać alkoholu i innych substancji psychoaktywnych podczas świadczenia usług w obecności osób objętych usługami, jak również w ich mieszkaniu,
 - 6) nie obarczać osoby objętej usługami swoimi problemami, w szczególności finansowymi oraz zdrowotnymi,
 - 7) przestrzegać przepisów oraz zasad bezpieczeństwa i higieny pracy, a także przepisów przeciwpożarowych.
 4. Wykonawca odpowiada w całości za realizację powyższych zasad, w szczególności za poinformowanie o nich swojego personelu realizującego usługi oraz za wyciąganie konsekwencji w przypadku ich łamania.

§ 4. Zobowiązanie Wykonawcy.

1. Wykonawca zobowiązuje się do:
 - 1) zapewnienia nieprzerwanego i właściwego pod względem jakości procesu świadczenia usług,
 - 2) podjęcia świadczenia usług opiekuńczych u wskazanej przez Zamawiającego osoby niezwłocznie od chwili otrzymania zlecenia oraz świadczenia usług, w zakresie adekwatnym do indywidualnych potrzeb osoby niepełnosprawnej (wynikających z Karty zgłoszenia do Programu, stanowiącej załącznik nr 7 do Programu);
 - 3) wykonywania powierzonych usług w terminach zleconych przez Zamawiającego, a o wszelkich zmianach dotyczących terminów i godzin świadczenia usług, strony będą

- powiadamiały się w możliwie najkrótszym czasie. Na zmiany wynikające z przyczyn, za które odpowiada Wykonawca wymagana jest zgoda Zamawiającego,
- 4) zapewnienia personelu w liczbie pozwalającej na należyte wykonanie umowy, zgodnie z wymaganiami Zamawiającego, określonymi w rozdziale II ust. 4 Zapytania ofertowego.
 - 5) zapewnienia właściwego zabezpieczenia przechowywania dokumentacji oraz uniemożliwienia jej udostępnienia osobom nieupoważnionym, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
2. Wykonawca zobowiązany jest przed rozpoczęciem realizacji przedmiotu umowy przedłożyć Zamawiającemu wykaz osób zatrudnionych do realizacji usług opieki wytchnieniowej - ze wskazaniem formy zatrudnienia oraz dokumentów o których mowa w rozdziałach: II pkt 4 i V pkt 3 Zapytania ofertowego Nr OPS.3801- 1/2026 z dnia 11.03.2026 r.
 3. Wykonawca zobowiązany jest do zatrudnienia co najmniej 1 osoby do wykonywania czynności przy realizacji zamówienia na podstawie umowy o pracę, w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz.U. z 2025 r. poz. 277 ze zm.) oraz złożenia przed rozpoczęciem realizacji usług opieki wytchnieniowej pisemnego oświadczenia potwierdzającego formę zatrudnienia w/w osoby.
 4. W przypadku zmiany składu osobowego personelu realizującego czynności przy realizacji przedmiotu umowy, Wykonawca zobowiązany jest do złożenia informacji w zakresie zmiany oraz kwalifikacje tej osoby.
 5. Na każde żądanie Zamawiającego w trakcie realizacji zamówienia Wykonawca ma obowiązek potwierdzić stosownym oświadczeniem, w terminie 5 dni roboczych od dnia otrzymania wezwania, spełnianie wymogów klauzuli zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, zgodnie z oświadczeniem w formularzu ofertowym.
 6. Niewypełnienie powyższych obowiązków przez Wykonawcę, może stanowić podstawę do natychmiastowego rozwiązania umowy przez Zamawiającego.
 7. Wykonawca pokrywa koszt ubezpieczenia OC i NNW osób świadczących usługi opieki wytchnieniowej, koszty zabezpieczenia odzieży ochronnej i rękawiczek jednorazowych.

§ 5. Wynagrodzenie

1. Strony ustalają, że cena jednostkowa za godzinę usługi opieki wytchnieniowej wynosi: zł brutto (słownie złotych:).
2. Maksymalna wartość przedmiotu umowy wynosi zł brutto (słownie złotych:).
3. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy, płatne będzie miesięcznie na podstawie prawidłowo wystawionej i doręczonej do Zamawiającego faktury VAT/Rachunku wraz z jednostkowymi kartami rozliczenia usług opieki wytchnieniowej za miesiąc poprzedni oraz zbiorczym rozliczeniem usług opieki wytchnieniowej, świadczonych na rzecz członków rodziny/opiekuna osoby z niepełnosprawnością.

4. Zapłata nastąpi w formie przelewu bankowego na konto Wykonawcy wskazane na fakturze VAT w terminie do 14 dni od daty doręczenia faktury Zamawiającemu.
Wykonawca oświadcza, iż podany przez niego na fakturze numer rachunku jest jego rachunkiem rozliczeniowym. O terminie zapłaty decyduje data obciążenia konta Zamawiającego.
Fakturę za usługi opieki wytchnieniowej wykonane **w miesiącu grudniu 2026 r. Wykonawca** winien złożyć **do dnia 23.12.2026 r.**
5. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie z dołu tj. po upływie miesiąca, w którym wykonane były usługi, wyliczone proporcjonalnie do ilości dni przeprowadzonych godzin, zgodnie ze złożonym rozliczeniem godzin.
6. Dane do faktury:
Nabywca: Gmina Zelów
ul. Żeromskiego 23
97-425 Zelów
769-20-51-648

Odbiorca:
Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej
ul. Piotrkowska 12
97-425 Zelów
NIP: 769-11-07-358

§ 6. RODO - Ochrona Danych osobowych

1. Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania zasad przetwarzania i ochrony danych osobowych wynikających z przepisów o ochronie danych osobowych oraz Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE.L Nr 119, str. 1) w odniesieniu do danych osobowych pozyskanych w związku z realizacją niniejszej umowy.
2. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, iż każdorazowe ujawnienie danych osobowych uzyskanych w trakcie realizacji niniejszej umowy może spowodować zastosowanie sankcji przewidzianych w ustawie z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych i Kodeksie karnym.
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość rozwiązania umowy w przypadku stwierdzenia omijania przez Wykonawcę warunków bezpieczeństwa i ochrony danych osobowych.

§ 7. Kontrola usług

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli świadczonych usług wykonywanych przez Wykonawcę w miejscu zamieszkania osoby z niepełnosprawnością, oceny ich zgodności ze zleceniami oraz obowiązku prowadzenia przez Wykonawcę dokumentacji świadczonych usług a także zgłaszania stosownych uwag w tym zakresie.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli personelu Wykonawcy na okoliczność spełniania wymogów w tym w zakresie posiadanych kwalifikacji i doświadczenia.
3. W razie stwierdzenia nieprawidłowości w realizacji świadczonych usług, Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia ich w terminie określonym przez Zamawiającego

pod rygorem uznania przez Zamawiającego, że umowa realizowana jest w sposób nienależyty.

4. Zamawiający ma prawo do oceny i kontroli usług na każdym etapie ich realizacji.
5. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody wyrządzone klientom oraz osobom trzecim, w tym przez osoby zaangażowane przez Wykonawcę do realizacji umowy, w związku z wykonywaniem usług.

§ 8. Kary umowne

1. Strony postanawiają, że obowiązującą formą odszkodowania stanowią kary umowne z zastrzeżeniem ust. 3 niniejszego paragrafu.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach:
 - a) za każdorazowe nieprzystąpienie do wykonania przedmiotu umowy w kwocie 200,00 zł,
 - b) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego bądź Wykonawcę z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 5% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 6 ust. 2 umowy.
3. Niezależnie od kar umownych zastrzeżonych w umowie, jeżeli nie pokryją one poniesionych szkód, zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości poniesionej szkody na zasadach ogólnych.
4. Sankcje z tytułu niespełnienia wymagań, o których mowa w art. 95 Pzp, w przypadku nie zatrudnienia osób na podstawie umowy o pracę (min. 1 osoba) lub w przypadku nie wywiązania się z obowiązku przekazania Zamawiającemu **oświadczenia przed rozpoczęciem realizacji usług opieki wytchnieniowej**, z którego będzie wynikało, iż przy realizacji zamówienia zatrudnione są osoby na podstawie umowy o pracę zgodnie z art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (lub o samozatrudnieniu) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w wysokości 100 zł brutto za każdy dzień zwłoki; niezależnie od prawa naliczenia kary umownej, Zamawiającemu przysługuje również prawo odstąpienia od umowy.
5. Kary umowne mogą się sumować.
6. Zamawiającemu przysługuje prawo do potrącenia należności z tytułu naliczonych kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy.
7. Zamawiający ma prawo dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach kodeksu cywilnego, jeżeli szkoda przewyższy wysokość kar umownych.
8. Łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 30 % wynagrodzenia umownego.

§ 9. Zmiana umowy

1. Każda ze Stron może wypowiedzieć umowę z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia.
2. Każdej ze stron przysługuje prawo do rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku nie wykonania lub nienależytego wykonania umowy przez drugą stronę.
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmian postanowień umowy w zakresie przedmiotu umowy w następujących przypadkach:
 - 1) rozszerzenie lub zawężenie ilości uczestników projektu,
 - 2) zawieszenie usług na czas określony, w szczególności w razie choroby i innych nieprzewidzianych okoliczności uniemożliwiających udział w programie osoby z niepełnosprawnościami.

4. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają zachowania formy pisemnej, pod rygorem nieważności.

§ 10. Postanowienia końcowe

1. W sprawach, które nie są uregulowane umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego oraz inne przepisy, obejmujące swym zakresem przedmiot niniejszej umowy.
2. Wykonawca oświadcza, iż znane mu są obowiązki wynikające z przepisów prawa.
3. Wszelkie zmiany niniejszej umowy następują w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Właściwym do rozpoznania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy jest sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
5. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym 2 egzemplarze dla Zamawiającego i 1 egzemplarz dla Wykonawcy.

.....
ZAMAWIAJĄCY

.....
WYKONAWCA

Załączniki do Umowy:

- 1) Załącznik Nr 1 – Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych do Umowy na wykonanie usługi wytnieniowej.